

J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** zaterdag 1 juli 2023 02:00  
**Aan:** [Redacted] J  
**Onderwerp:** Reminder for upcoming Cycle



## Reminder for upcoming Cycle

Hello,

This is a reminder that a new cycle will start soon for workbook:  
Deelproject Groen

- Organisation: Wetterskip
- Workspace: Opgave Primaire Keringen
- Folder: PROJECT RAPPORTAGE'S
- Workbook: Deelproject Groen

This message is sent to you because you have a Contractor or a Client role.

[Show report](#)

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show report" button, copy and paste the URL below into your web browser:

[Redacted] M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.



J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** dinsdag 11 juli 2023 11:34  
**Aan:** [Redacted] J  
**Onderwerp:** Notification of Workbook Phase Change



## Notification of Workbook Phase Change

Hello,

There are changes in the current cycle of workbook Schiermonnikoog from Wetterskip where you are participating in as a Client.

[Redacted] J "

[Show cycle](#)

If you like, you can disable these e-mails within your Trecxs account.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show cycle" button, copy and paste the URL below into your web browser:

[Redacted] M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.





Trecxs B.V.

Evert van de Beekstraat 1-104  
1118 CL Schiphol

office@trecxs.com  
+31(0)85 01 606 02

KvK: 67027156  
Btw: NL856799282B01  
Bank: NL48 RABO 0313 2433 28

Wetterskip Fryslân

T.a.v. dhr. [redacted] J

Postbus 36

8900 AA LEEUWARDEN

[redacted] J @wetterskipfryslan.nl

Betreft: Offerte voor de pilot met Trecxs periode 01-12-2022 tot 01-12-2023

Offerte: WFL-2022-01  
Kenmerk:

Offertedatum: 08-12-2022  
Vervaldatum: n.v.t.

Geachte heer [redacted] J

In vervolg op uw opdracht uit 2021 doen wij u hierbij offerte voor de verlenging van het gebruik van Trecxs voor de periode 01-12-2022 tot 01-12-2023. E.e.a. onder gelijke gebruiksvoorwaarden zoals beschreven in onze offerte dd. 26-10-2021 en uw opdracht uit 2021 met inkoopnummer 00215551.

Financieel overzicht (factuur volgt na opdracht)

Omschrijving	Bedrag	Totaal	Btw
1x Gebruikskosten Trecxs 01-12-2022 – 01-12-2023	€ [redacted] K	€ [redacted] K	21%
	Subtotaal	€ [redacted] K	
	21% btw	€ [redacted] K	
	Totaal	€ [redacted] K	

Voor vragen kunt u contact opnemen met [redacted] of email [redacted]@trecxs.com.

Wij denken u hiermee een passende aanbieding te doen en zien uw opdracht graag tegemoet.

Met vriendelijk groet,

[redacted] J

[redacted]

# Opgave Primaire Keringen

Deelproject Groen - PVR2 2023



**Organisation:** Wetterskip

**Workspace:** Opgave Primaire Keringen

**Folder:** PROJECT RAPPORTAGE'S

**Workbook:** Deelproject Groen

**Cycle:** PVR2 2023

**Phase:** APPROVED

**Print Date:** 14-07-2023

**Date Approved:** 14-07-2023



# Workbook

## BESTUURLIJKE SAMENVATTING

..

[Redacted content]

## HIGHLIGHTS

PERIODE

TOELICHTING

Afgelopen periode april - juni

[Redacted content]

T

Komende periode juli - september

[Redacted content]

T

### BEHEERSASPECTEN

ASPECT	KADER	STAND	TREND	TOELICHTING
[Redacted]	[Redacted]	...	-	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	...	-	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]			
[Redacted]	[Redacted]			
[Redacted]	[Redacted]	...	-	[Redacted]

T

				i
		...	---	
		...	---	
		...	---	
		...	---	

TOP 5 RISICO'S

TOELICHTING

[Redacted text block containing 10 lines of obscured content]

## ISSUES

ISSUE	STAND	URGENTIE	TOELICHTING
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]
[REDACTED]	●	■	[REDACTED]

## MIJLPALEN

OMSCHRIJVING MIJLPAAL	STAND	TREND	VOORTGANG	MIJLPAAL	VERWACHT	TOELICHTING
[REDACTED]	...	...	○	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

## AGENDA BESLUITVORMING

BESLUIT	WIE?	STAND	MIJLPAAL	VERWACHT	TOELICHTING
[REDACTED]	[REDACTED]	...	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

## OVERIGE ASPECTEN

ASPECT	KADER	STAND	TREND	TOELICHTING
[REDACTED]	[REDACTED]	...	...	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	...	...	[REDACTED]



[REDACTED]	...	...	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] T
[REDACTED]	...	...	
[REDACTED]	...	...	
[REDACTED]	...	...	[REDACTED] [REDACTED] T
[REDACTED] T	...	...	

## Attachments list

### Contractor attachments

FILENAME	NAME	OWNER	DESCRIPTION
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED] T	

### Client attachments

There are no client attachments.

### Links

TITLE	LINK	CREATED BY	DATE
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED] T

## Timeline

**14:43 14-07-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'REVIEW' TO 'APPROVED'

*The phase has changed from 'Review' to 'Approved'.*

**14:42 14-07-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'UPDATE' TO 'REVIEW'

*The phase has changed from 'Update' to 'Review'.*

**09:01 06-07-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'REVIEW' TO 'UPDATE'

*The phase has changed from 'Review' back to 'Update'.*

**09:43 26-06-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'UPDATE' TO 'REVIEW'

*The phase has changed from 'Update' to 'Review'.*

**09:29 26-06-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'REVIEW' TO 'UPDATE'

*The phase has changed from 'Review' back to 'Update'.*

**09:26 26-06-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'UPDATE' TO 'REVIEW'

*The phase has changed from 'Update' to 'Review'.*

**09:24 26-06-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'REVIEW' TO 'UPDATE'

*The phase has changed from 'Review' back to 'Update'.*

**14:44 25-06-2023** : THE PHASE HAS CHANGED FROM 'UPDATE' TO 'REVIEW'

*The phase has changed from 'Update' to 'Review'.*

**20:59 13-06-2023** : THE CYCLE HAS BEEN CHANGED FROM 'SETUP' TO 'UPDATE'

*The cycle has been started.*

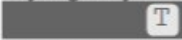
## To-Do List

There are no todos to show

## Team members

TEAM MEMBER	EMAIL	ROLE
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED] J	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED] T

J

**Van:** Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com>  
**Verzonden:** vrijdag 14 juli 2023 14:43  
**Aan:**   
**Onderwerp:** Final pdf of cycle PVR2 2023  
**Bijlagen:** deelproject-groen-pvr2-2023-approved.pdf

## Final pdf of cycle PVR2 2023 within Deelproject Groen

Hello,

Report Cycle PVR2 2023 within Deelproject Groen has been finalised.

Since your organisation has an archive email set-up, we send you a PDF of the finalised cycle for you

The pdf can be downloaded with the button below, this link is valid for 30 days.

The pdf is also attached with this message.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Download the PDF" button, copy and paste the URL below into your web browser:



J

**Van:** J  
**Verzonden:** zaterdag 15 juli 2023 08:33  
**Aan:** J, J  
**CC:** J, J, J, J  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs  
**Bijlagen:** RE: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs; FW: Vervolg Trecxs

Hoi J

Ik heb n.a.v. jouw onderstaande mail navraag gedaan hoe dit proces is gelopen en hoe dit scherper te beleggen en op te volgen.

De offerte is op 9 dec. 2022 bij jou aangeboden (zie 1e bijlage). Daarnaast heeft J de besteller en jou daarna nog geattendeerd op de offerte. Kosten zijn volgens J ook opgenomen in de goedgekeurde subsidieaanvraag planfase KLM.

Trecxs is een pilot. In de tweede fase. Het lijkt mij toe dat je een expliciet punt hebt waarop je beslist om Trecxs wel of niet in je bedrijfsvoering op te nemen en wie dat dan structureel gaat betalen. Aangezien J de werkzaamheden in 2022 heeft overgedragen aan J (zie 2<sup>e</sup> bijlage) is de huidige status van de pilot niet bekend bij CFI.

Mijn verwachting is nu dat jullie J programma-manager en jij) de uitkomst van deze pilot en besluit om Trecxs wel of niet structureel in te zetten aan ons terugkoppelen en we dan afspreken hoe dit budgettair ingeregeld moet worden.

Groet,

J

---

**Van:** J, J, J  
**Verzonden:** vrijdag 9 juni 2023 08:56  
**Aan:** J <@weterskipfryslan.nl>  
**CC:** J <@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

J deze opdracht zou eigenlijk onder de noemer van CFI gaan vallen. Kennelijk is dat niet doorgekomen J  
J En de opdracht ligt er ook al een poos. Was vorig jaar ook het geval.  
J dekt dit nu af. Dat je dat dat weet. En verder voor mij geen heikel punt, maar we zouden dit wel scherper moeten beleggen en opvolgen.

Groet, J

---

**Van:** J <@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** donderdag 8 juni 2023 12:44  
**Aan:** J <@weterskipfryslan.nl>  
**CC:** J <@weterskipfryslan.nl>; J, J, J  
J <@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

Hallo J

Zou je bijgaande offerte willen gebruiken om een verplichting aan te maken voor P&P PK consultancykosten?

Alvast bedankt!



Groeten 

---

**Van:**     
**Verzonden:** donderdag 8 juni 2023 09:37  
**Aan:**  <@wetterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

---

**Van:**  <@projecticum.nl>  
**Verzonden:** donderdag 8 juni 2023 09:18  
**Aan:**   @wetterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

Hoi  hierbij nog de mailwisseling rondom onze offerte. Kan jij kijken of je dit verder kunt brengen?  
Gr v 




---

**Van:**  <@wetterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 9 december 2022 09:38  
**Aan:**   @wetterskipfryslan.nl>;  <@wetterskipfryslan.nl>  
**CC:**  <@projecticum.nl>;  <@wetterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

Ha 

Onderstaande offerte trof ik aan in mijn ongewenste email. Heb jij deze gezien en akkoord gegeven, zodat er een verplichting kan worden aangemaakt? Zo nee, dan bij deze de offerte.

Groeten,

   
Controller  
Vakgroep Control, Financiën en Inkoop (CFI)  
Werkdagen: ma | di | do | vr  
Woensdag afwezig  
Telefoon: 

---

**Van:**  | Trecxs <@trecxs.com>  
**Verzonden:** donderdag 8 december 2022 15:31  
**Aan:**   @wetterskipfryslan.nl>;  <@wetterskipfryslan.nl>  
**CC:**  <@wetterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Offerte voor verlenging van de pilot met Trecxs

@trecxs.com lijkt op iemand die eerder e-mail naar u heeft verzonden, maar het gaat mogelijk niet om dezelfde persoon. [Meer informatie over waarom dit een risico kan zijn](#)



Beste [J] en [J]

Zoals besproken in het overleg van 24 november mail ik jullie hierbij de offerte voor de verlenging van de pilot met Trecxs.

Met vriendelijke groet,

[J]

[J]

Managing Consultant, Co-Founder

mobile: [redacted]  
[redacted]@trecxs.com



Evert van de Beekstraat 1-104  
1118CL Schiphol The Netherlands  
[www.trecxs.com](http://www.trecxs.com)

Denk aan het milieu voordat u dit bericht print.

Dit bericht is alleen bestemd voor de geadresseerden. Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.

# Intake formulier Inspanning Programma Dijkversterking Wetterskip Fryslân

Datum: 14-12-2022

Versie: 2.0 (concept-definitief)

Naam inspanning	<i>Pilot Trecxs</i>	Naam en rol opdrachtgever	[REDACTED] J	Belang (ingeschat door OG)	<i>Hoog/ midden /laag</i>
Nr volgens DIN (versie DIN...)		Naam opdrachtnemer	[REDACTED] J [REDACTED] J	Urgentie (ingeschat door ON)	<i>Hoog/ midden /laag</i>
Review versie 1.0 (dd.)	Input: [REDACTED] J [REDACTED] J [REDACTED] J	Geen input: [REDACTED] J			
Review versie 2.0 (dd.)	[REDACTED] J				
Versie : aangeboden aan Pt					

Note: dit formulier is bedoeld als intake waarmee relevante informatie wordt gegeven voor de inrichting van het opdrachtgeverschap en opdrachtnemerschap. Inclusief de globale scope en kaders die de inspanningen uit het DIN mee krijgt (oa benodigde en beschikbare middelen, planning, gewenst eindprodukt). Het is nadrukkelijk géén business case of project brief maar een intake formulier.

Niet iedere inspanning is van dien aard dat deze strikt projectmatig aangepakt moet worden. Wel is het zo dat iedere inspanning planmatig aangepakt wordt. Met dit intake formulier wordt het voor OG en ON duidelijker wat de inhoud en context van de inspanning is en welke (maatwerk)afspraken over en weer nodig zijn om verwachtingen ten aanzien van hetgeen overeengekomen is te realiseren, te kunnen managen.

Na bespreking van dit formulier in de programmatafel (*NB: dit is een nog in te richten overleg tussen Opgavemanager PK, Vakgroepleider PP, Vakgroepleider Beleid en Strategie en de programma manager*) wordt van de opdrachtgever verwacht dat hij/zij zorgdraagt voor een passende, schriftelijk te communiceren opdracht aan de opdrachtnemer. En te bepalen of er een PVA of startnotitie moet komen van de opdrachtnemer, voordat een go wordt gegeven op de inspanning.

De voortgang in de uitvoering van de inspanning wordt door gedaan tijdens (project)voortgangsoverleggen tussen OG en ON, aan de hand van het overeengekomen plan (van aanpak).

## 1 Doel van de inspanning

1a. Wat is het strategische doel (uit het DIN) dat bereikt moet worden? En waarom is dat belangrijk? In welke behoefte voorziet deze inspanning?

ER-Doel	<p>Trecxs-rapportages vergroten het inzicht in de actuele status in relatie tot het afgesproken resultaat, of doel. Dit kan in de vorm van een project, of programmarapportage zijn, maar ook voor specifieke thema's. zoals Arbo, of veiligheid. En ook rapportages op contracten (bijv. uav-gc, of een dienstencontract) kunnen in de applicatie worden gemaakt en behandeld.</p> <p>Trecxs faciliteert:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Het beheer van de afgesproken kaders tussen OG en ON (doelen, mijlpalen etc.).</li><li>2) Het gesprek binnen het team over de voortgang en risico's.</li><li>3) Informeren en afstemmen tussen OG en ON.</li></ol> <p>De voortgangsrapportages geven volledig inzicht in de stand van zaken. Door een toegenomen inzicht kan een betER gesprek worden gevoerd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Het effect dat hiermee wordt beoogd is een hogere voorspelbaarheid dat resultaten/ doelen worden bereikt, en de mogelijkheid om eerder te kunnen bijsturen.</p> <p>Voor de huidige fase is dit het doel. Daarnaast is het doel om te leren van de huidige fase en er voor te zorgen dat we gesteld staan voor de volgende fase (implementatie binnen WF).</p> <p>De focus van de pilot ligt op de opgave Primaire Keringen. Daarnaast wordt inzet van Trecxs buiten de opgave gestimuleerd, maar <i>niet</i> ten aanzien van investeringsprojecten. Te denken valt aan programma's.</p> <p>Tegen de achtergrond van de pilot Trecxs II speelt de uitrol van een nieuwe financiële applicatie met projectenmodule.</p>
---------	--

1 b. Aan welk(e) smart doel(en) uit het DIN draagt deze inspanning bij? En hoe?

	<p>De pilot Trecxs II is onderdeel van DIN, 'Leren, Ontwikkelen en Plezier'.</p> <p>De benadering in de pilot is 'bottom-up' en 'organisch, maar wel met sturing'. Zie verder de elementen van betER onder ER-Doel: een betER gesprek, het vERgroten van de voorspelbaarheid en betER bestuur ('in control').</p> <p>Dit kan worden vertaald in:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Een ingesloten sturings- en verantwoordingscyclus met voortgangsrapportages in Trecxs op alle projecten (projectmanager &gt; programmamanager) en op programma (programmamanager &gt; opgevemanager).</li><li>2. Het format van de Trecxs-rapportages geeft een goede weergave van de stand van zaken en ondersteunt de gesprekken binnen de teams en tussen OG en ON.</li><li>3. Er is sprake van een gedeeld beeld over de wijze van rapporteren en groei in de ontwikkeling van stuurinformatie naar volgende fasen.</li><li>4. Het sturings- en verantwoordingsproces wordt efficiënter doorlopen en de output komt efficiënter tot stand.</li></ol>
--	--

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. De taken en verantwoordelijkheden in het sturings- en verantwoordingsproces zijn voor iedereen helder.</li> <li>6. Rolhouders beschikken over de kennis om met de applicatie te kunnen werken en kunnen relevante sturings- en rapportage-informatie kwijt.</li> <li>7. Trexcs-rapportages worden, naast externe sturing, ook voor interne sturing en afstemming gebruikt in projecten en programma's. Daarmee wordt de kwaliteit van de stuurinformatie geborgd.</li> </ol>
--	--

## 2 Resultaat

2a. Wat is er heel concreet klaar/gedaan wanneer de inspanning af is? Welke producten worden opgeleverd?

	<p>In pilot Trexcs I zijn een project- en programmarapportage ontworpen op basis van input van verschillende rolhouders. De dashboardcyclus tweemaal doorlopen en er is tussentijds op gebruikersniveau geëvalueerd. De tool is 'geland' en het belang van gebruik als nuttig ervaren. 24 oktober 2022 is door opdrachtgever besloten tot verlenging van pilot I naar pilot II. Doel van pilot II is zowel verdieping, als verbreding van toepassing.</p> <p><u>Resultaten:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Optimalisatie van project- en programmarapportages. Rapportages in ieder geval laten aansluiten op producten P&amp;C-cyclus/ behoeften sturing opgavemanager.</li> <li>2. Het viermaal doorlopen van de dashboardcyclus van projecten met behulp van Trexcs.</li> <li>3. Het viermaal doorlopen van de cyclus ten behoeve van sturing op het programma tussen opdrachtgever en opdrachtnemer met behulp van Trexcs.</li> <li>4. Het begeleiden van de toepassing van Trexcs in projecten en programma met het oog op verdieping (inspanningsverplichting).</li> <li>5. Vastgestelde formats voor projecten en programma in huidige fase.</li> <li>6. Voorstel voor formats in vervolgfase en op relevante thema's en contracten.</li> <li>7. Presentatie Trexcs in OGMT.</li> <li>8. Verbreding toepassing Trexcs naar een programma buiten de opgave Primaire Keringen.</li> <li>9. Evaluatie 'go/ no-go' en evt. verzoek opname applicatie in applicatielandschap Wetterskip Fryslân.</li> </ol>
--	--

2b. Zijn er voor deze resultaten zeer bijzondere risico's of (kwaliteit)eisen te stellen? Geef aan welke

	<p>Risico's/ voorbehouden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bij elke projectenorganisatie is er sprake van gewortelde routines vwb sturen en verantwoorden. Het creëren van inzicht in het wáárom van verandering, acceptatie en omarming zijn lastig te realiseren. Het blijft daarom van belang om de pilotresultaten in deze context te beoordelen en de ontwikkeldoestelling voor ogen te houden. We mitigeren dit risico door een zorgvuldige aanpak/ pilot-implementatieplan.</li> <li>2. Actieve betrokkenheid vanuit de opgave/ programmamanagement.</li> </ol>
--	--

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Wetterskip Fryslân is weliswaar een unieke organisatie, maar toch is er bij implementatie van nieuwe initiatieven een gemene deler te herkennen in do's en don'ts. Daarom is actieve ondersteuning door de leverancier van Trexcs gewenst.</li> <li>4. Voldoende implementatiecapaciteit is noodzakelijk om het implementatieproces (weten, begrijpen, willen, doen en blijven doen) zorgvuldig te kunnen doorlopen.</li> </ol> <p>Kwaliteitseisen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het inzicht in de projecten c.q. het programma verbetert.</li> <li>2. De kwaliteit van de samenwerking verbetert.</li> <li>3. Het sturings- en verantwoordingsproces wordt efficiënter doorlopen.</li> <li>4. Gevoelsmatig wordt een leemte in het bestaande applicatielandschap gevuld.</li> <li>5. Trexcs heeft een positieve opbrengsten versus kostenafweging.</li> </ol>
--	---

2c. Wanneer moet het gereed zijn?

	30-11-2023. Resultaatbepaling door evaluatie in oktober 2023.
--	---

### 3. Baat en toepassing

3a. Wie, in welke rol binnen het Wetterskip (of daarbuiten) heeft of hebben direct baat en belang bij de realisatie van deze inspanning?

	Opdrachtgever & Opdrachtnemer. (Opgavemanager, Programmamanager, Project- en Contractmanagers, Manager Projectbeheersing, Omgevingsmanagers).
--	---

3b. Hoe worden de gerealiseerde producten gebruikt? Op welke manier worden deze toegepast?

	Trexcs wordt gebruikt om rapportages te verzorgen. Deze kunnen worden gebruikt voor het delen van informatie op tactisch-operationeel niveau gedurende de hele rapportagecyclus. Bijvoorbeeld door projectteams in overleg met ingenieursbureaus, of gesprekken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
--	--

### 4 Afbakening

4. Wat hoort niet tot deze inspanning? M.a.w. wat is er, in relatie tot deze inspanning nog aanvullend nodig als deze gereed is. Bijvoorbeeld om het gerealiseerde product te gebruiken of implementeren.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Niet tot de inspanning behoort borging binnen IM (technisch), of binnen vakgroep CFI (functioneel). De pilot moet de behoefte aantonen.</li> <li>• Looptijd pilot II tot 30-11-23.</li> <li>• Een implementatieplan is eerst aan de orde na een positief oordeel van opdrachtgever, opgavemanagementteam (OGMT), alsook acceptatie van de applicatie door de Opgave Bedrijfsvoering/ vakgroep Informatiemanagement.</li> </ul>
--	---

5 Welke middelen zijn nodig en beschikbaar om de inspanning uit te voeren?

5a. Welk budget is (indicatief) nodig?

	Uren en Euro's voor licentie 1-12-2022 tot 30-11-2023 (ca. € <span style="border: 1px solid black; padding: 0 2px;">K</span> ). Financiën zijn beschikbaar binnen budget vakgroep P&P Primaire Keringen.
--	--

5b. Hoeveel interne uren zijn (indicatief) nodig? En van welke vakgroep/opgave?

	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Opgavecontroller is verantwoordelijk voor uitvoering pilot II. Geschatte tijdsbesteding 120 uur*.</li><li>2. Programmabeheerser heeft een actieve rol in de uitvoering. Geschatte tijdsbesteding 60 uur*.</li><li>3. Eén van de MPb'ers is verantwoordelijk voor de functionele ondersteuning. Geschatte tijdsbesteding 40 uur.</li><li>4. De leverancier is actief bij de pilot II betrokken. Geschatte tijdsbesteding 40 uur.</li><li>5. Het is van belang dat wordt onderzocht of Trecxs in het applicatielandschap van Wetterskip Fryslân kan worden ingebed. Geschatte tijdsbesteding 40 uur.</li></ol> <p>* Afhankelijk van wie de Pilot draait kan de tijdsbesteding van de opgavecontroller en programmabeheerser worden omgedraaid.</p>
--	---

5c. Welke specialistische kennis en expertise zijn nodig (voor zover relevant voor de programmering van inspanningen)?

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het betreft een SaaS-applicatie. Technische wensen kunnen alleen worden gerealiseerd door leverancier.</li><li>• Trecxs dient te passen binnen IM-beleid, technische mogelijkheden en acceptatie. Adviseur IM is hiervoor benodigd.</li></ul>
--	---

6. Mocht deze inspanning lastig inplanbaar blijken, is er een beperktere variant denkbaar voor de korte termijn (en evt. een verbetering op de langere termijn?)

	Ja, pilot II uitsluitend beperken tot HWBP-projecten binnen het dijkversterkingsprogramma Wetterskip Fryslân.
--	---

7. Wat gaat er mis als deze inspanning niet uitgevoerd wordt? Hoe onmisbaar is het resultaat?

	Deze inspanning is onderdeel van ER-doelen. Acceptatie van inspanning is afhankelijk van ambitie op het bet <sup>ER</sup> beheersen van projectresultaten en doelen van de opgave Primaire Keringen.
--	--

[J]

**Van:** [J]  
**Verzonden:** maandag 17 juli 2023 10:03  
**Aan:** [J] [J] [J]  
**CC:** [J] [J]  
**Onderwerp:** FW: Intakeformulier Trecxs revisedDag  
**Bijlagen:** Intakeformulier Trecxs 14-12-2022.docx

Hoi [J] en [J]

[J] heeft mij nog de concept-opdracht tbv 2<sup>e</sup> pilotfase Trecxs doorgestuurd, zie bijlage. Onderdeel van de 2<sup>e</sup> fase van de pilot was oa om te bekijken wat er nodig is om de SAAS-oplossing in het IT landschap op te nemen. In onderdeel 4 afbakening (CFI niet) en onderdeel 5a. (€ [K] t.l.v. P&P budget) geven m.i. verduidelijking op de vraag die [J] gesteld heeft over dit proces.

Groet,

[J]

---

**Van:** [J]  
**Verzonden:** woensdag 14 december 2022 12:02  
**Aan:** [J] [J]  
**Onderwerp:** Intakeformulier Trecxs revisedDag

Dag [J]

Zie bijgaand de ge-update versie tbv checktafel.

Groeten,

[J]

Controller  
Vakgroep Control, Financiën en Inkoop (CFI)  
Werkdagen: ma | di | do | vr  
Woensdag afwezig  
Telefoon: [REDACTED]

J

**Van:** J  
**Verzonden:** maandag 17 juli 2023 10:28  
**Aan:** J J  
**Onderwerp:** RE: Intakeformulier Trecxs revisedDag

Klopt, deze versie was van voor de overdracht naar J J Dit is een aangepaste versie nav input van J J en J J en J J hebben de ON/ OG relatie. Ik was 'onderaannemer' van J

---

**Van:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** maandag 17 juli 2023 10:00  
**Aan:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**CC:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** RE: Intakeformulier Trecxs revisedDag

Hoi J

In het document staat als OG J en als ON jij vermeld, dit maakt het enigszins verwarrend maar de rest is helder. Vooral 4 afbakening (CFI niet) en 5a. J (K tlv P&P budget). Daarom stuur ik dit document nog toe naar J en J

Groet,  
J

---

**Van:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** maandag 17 juli 2023 09:54  
**Aan:** J <J@weterskipfryslan.nl>; J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Intakeformulier Trecxs revisedDag

Hoi J

Zie hier nog de concept-opdracht tbv 2<sup>e</sup> pilotfase Trecxs. Opdrachtgever is J J J van IM vroeg mij enige maanden geleden nog naar de status. Toen heb ik hem ook terugverwezen naar de opgave. Onderdeel van de 2<sup>e</sup> fase van de pilot was oa om te bekijken wat er nodig is om de SAAS-oplossing in het IT landschap op te nemen.

Gr. J

---

**Van:** J  
**Verzonden:** woensdag 14 december 2022 12:02  
**Aan:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Intakeformulier Trecxs revisedDag

Dag J

Zie bijgaand de ge-update versie tbv checktafel.

Groeten,

J




Controller

Vakgroep Control, Financiën en Inkoop (CFI)

Werkdagen: ma | di | do | vr

Woensdag afwezig

Telefoon: 

J

**Van:** [redacted] J  
**Verzonden:** dinsdag 1 augustus 2023 15:34  
**Aan:** [redacted] J  
**Onderwerp:** RE: Reminder for upcoming Cycle

Ha die [redacted] vlg week donderdag is mijn laatste dag voor de vakantie. En dan ben ik er 4 september weer.

**Van:** [redacted] J <[redacted]@projecticum.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 1 augustus 2023 14:37  
**Aan:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Re: Reminder for upcoming Cycle

Hoi [redacted] J [redacted] J heeft je ge-delete.

Uit oogpunt van accountability zit je deze cyclus nog wel in de teams waar je user bent - maar met status "Deleted" dus je kunt niks doen. Als het goed is krijg je dus ook geen mail meer maar zou je het me willen laten weten als je toch nog mails krijgt?

Ik ben even erg druk voor de provincie, wanneer heb jij vakantie?

Gr v [redacted]

**Van:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 1 augustus 2023 10:31  
**Aan:** [redacted] J <[redacted]@projecticum.nl>  
**CC:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Reminder for upcoming Cycle

Dag [redacted]  
Zou jij toegang tot Trecxs voor mij willen beëindigen?  
Gr. [redacted] J

**Van:** [no\\_reply@app.trecxs.com](mailto:no_reply@app.trecxs.com) <[no\\_reply@app.trecxs.com](mailto:no_reply@app.trecxs.com)>  
**Verzonden:** dinsdag 1 augustus 2023 02:00  
**Aan:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Reminder for upcoming Cycle



## Reminder for upcoming Cycle

Hello,

This is a reminder that a new cycle will start soon for workbook:  
Schiermonnikoog

- Organisation: Weterskip
- Workspace: Opgave Primaire Keringen
- Folder: PROJECT RAPPORTAGE'S

---

- Workbook: Schiermonnikoog

This message is sent to you because you have a Contractor or a Client role.

[Show report](#)

Regards,  
Trecxs

---

If you're having trouble clicking the "Show report" button, copy and paste the URL below into your web browser:

 M

---

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.

Denk aan het milieu voordat u dit bericht print.

Dit bericht is alleen bestemd voor de geadresseerden. Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend.

J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** dinsdag 1 augustus 2023 02:00  
**Aan:**  J  
**Onderwerp:** Reminder for upcoming Cycle



## Reminder for upcoming Cycle

Hello,

This is a reminder that a new cycle will start soon for workbook:  
Deelproject Koehool - Zwarte Haan

- Organisation: Wetterskip
- Workspace: Opgave Primaire Keringen
- Folder: PROJECT RAPPORTAGE'S
- Workbook: Deelproject Koehool - Zwarte Haan

This message is sent to you because you have a Contractor or a Client role.

[Show report](#)

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show report" button, copy and paste the URL below into your web browser:

 M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.



J

---

**Van:** J  
**Verzonden:** dinsdag 8 augustus 2023 11:23  
**Aan:** J  
**Onderwerp:** RE: Acties vanuit Dashboardoverleg Dijk- en Duinversterking Schiermonnikoog

Hoi J  
Ja dat heb ik wel gedaan. Ook even naar mij zelf ter controle.  
Weet jij of J inmiddels alle rapportages wel heeft goedgekeurd?

Mvrgr. J

---

**Van:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 8 augustus 2023 10:22  
**Aan:** J <J@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** RE: Acties vanuit Dashboardoverleg Dijk- en Duinversterking Schiermonnikoog

Hoi J

J heeft dezelfde rol als J en heeft daarmee dezelfde rechten.  
Op het moment dat je de cycluswijziging hebt doorgevoerd, heb je toen ook aangegeven wie dit bericht ontvangt?  
Als ik nu bijvoorbeeld de fase wil veranderen van Update naar Review, kan ik daaronder aangeven wie hiervan een notificatie ontvangt.

## Change phase from 'Update' to 'Review' ×

### DESCRIPTION

Change the phase from 'Update' to 'Review'. You can change the message that will be sent after submitting this form. You can also select the team members that should get a notification and email.

### Notification message and team members

#### TEAM MEMBERS TO BE NOTIFIED



#### NOTIFICATION MESSAGE

The phase has changed from 'Update' to 'Review'.

Groet,



**Van:**   <[Redacted@weterskipfryslan.nl](mailto:Redacted@weterskipfryslan.nl)>

**Verzonden:** woensdag 19 juli 2023 11:23

**Aan:**   <[Redacted@weterskipfryslan.nl](mailto:Redacted@weterskipfryslan.nl)>;   <[Redacted@weterskipfryslan.nl](mailto:Redacted@weterskipfryslan.nl)>

**CC:**  <[Redacted@weterskipfryslan.nl](mailto:Redacted@weterskipfryslan.nl)>

**Onderwerp:** RE: Acties vanuit Dashboardoverleg Dijk- en Duinversterking Schiermonnikoog

Hallo [J]

Is prima (zelfs beter) dat het vanuit het programma gebeurt.

Ik zie [J] er wel in staan als deelnemer Trecxs (rol Klant) en ik vraag mij af of zij dan namens [J] kan goedkeuren of dat dat echt in haar eigen rol dan moet zitten.

[J] zit daar, als beheerder, beter in dan ik. Dus ik denk dat het handig is dat [J] dan even contact zoekt met [J] hierover.

[J] zou jij dan ook kunnen nagaan waarom er geen emails worden gestuurd als er een cycluswijziging is?

Vrgr. [J]

---

**Van:** [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>

**Verzonden:** woensdag 19 juli 2023 07:55

**Aan:** [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>

**Onderwerp:** RE: Acties vanuit Dashboardoverleg Dijk- en Duinversterking Schiermonnikoog

Dag [J] dank je wel. Idd geen bericht gehad vanuit het systeem.

Laten we afspreken dat de actie bij ons ligt om de rapportage goed te keuren. Die lijn moet nl. ook gelden voor de andere projecten.

Is [J] geautoriseerd om namens [J] op de knoppen te drukken?

Groet [J]

---

**Van:** [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>

**Verzonden:** dinsdag 18 juli 2023 14:43

**Aan:** [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>; [J] <[J]@wetterskipfryslan.nl>

**Onderwerp:** Acties vanuit Dashboardoverleg Dijk- en Duinversterking Schiermonnikoog

Hallo,

Ik heb een nieuwe Reviewronde gestart maar voorzover ik dit kan nagaan is dat niet per email aan jullie bevestigd. (tenminste ik zie bij mij zelf geen email staan). Vandaar maar even per mail:

Ik heb de actiepunten vanuit het overleg verwerkt onder de Notes&To Do's. Mocht de tekst nog aangepast moeten worden dan graag dit zelf doen. Ditzelfde geldt voor acties die afgerond zijn (graag afvinken).

Formeel moet de rapportage ook worden goedgekeurd door de opdrachtgever. (via approved). De laatste keren heb ik dat zelf gedaan. Ik wil dat best weer doen, maar stel dan voor dat ik a.s. maandag 24-07 dat regel. Mochten er nog aanpassingen nodig zijn dan kunnen die tot dat moment nog worden gedaan.

Met vriendelijke groet,

[J]  
Manager Projectbeheersing

Werkdagen: ma | di | woe | do |

Wetterskip Fryslân - Postbus 36, 8900 AA Leeuwarden

E [redacted] / [www.wetterskipfryslan.nl](http://www.wetterskipfryslan.nl)



*Denk aan het milieu voordat u dit bericht print*



J

**Aan:** J J  
**Onderwerp:** RE: Samenstelling projectteams HWBP

Bedankt voor het overzicht!

---

**Van:** J J J @weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 8 augustus 2023 12:01  
**Aan:** J <J @weterskipfryslan.nl>; J J J @weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** RE: Samenstelling projectteams HWBP

Hoi J

Dank voor Trecxs actie, ik heb inmiddels mijn authenticatie ingesteld

Zie bijgaand aanvulling van de taakgroepen voor zover ik nu weet

Is dit wat je nodig had?

Voor gebiedseigengrond moet ik nog horen of eea definitief geregeld is met de beoogde regiseur.

J J Kun jij aangeven of de mannen van de provincie Fryslan officieel genoemd/benoemd zijn? Thanx

Gr

J

---

**Van:** J <J @weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 8 augustus 2023 09:18  
**Aan:** J J J  
**Onderwerp:** RE: Samenstelling projectteams HWBP

Hoi J

In de bijlage vind je het bestand en het gaat om de bemensing van de taakgroep(en).

Volgens mij is één taakgroep al aan de slag met de vergunningen, maar hoe zit dat met de taakgroep die zich bezighoudt met vierkante en kubieke meters.

Is daarvan al bekend hoe de samenstelling van die groep eruit ziet?

In Trecxs heb ik je authenticator gereset. Je hebt dan 4 uur de tijd om opnieuw de authenticator in te stellen. Mocht je er niet uitkomen, dan hoor ik het graag.

Groet,

J

---

**Van:** J J J @weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** maandag 7 augustus 2023 15:27  
**Aan:** J <J @weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** RE: Samenstelling projectteams HWBP

Hoi J

Ik kan de bijlage met het overzicht waar de aanvullingen voor nodig zijn niet openen. Kun je me een versie sturen die ik wel kan openen?

Gaat het om bemensing van taakgroep(en) of van de projecten overigens. Dat kan ik uit je mail nog niet goed opmaken.

Afijn, wil je graag helpen maar weet nog niet hoe en wat

NB: ik heb voor Trecxs mijn authenticator opnieuw in te stellen. Hoe krijg ik vanuit Trecxs opnieuw een machtiging voor trecxs? Ik heb een QR code nodig om mijn tweetraps verificatie opnieuw aan te zetten. Kun jij me daarbij helpen?

Hoop het, en anders heb ik iemand nodig van Trecxs zelf. Misschien heb jij een nr en naam voor me

Gr



---

**Van:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Verzonden:** vrijdag 4 augustus 2023 16:45

**Aan:** [redacted] [redacted] [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Onderwerp:** FW: Samenstelling projectteams HWBP

Hoi [redacted]

Het secretariaat van zowel W+B als WF heeft aangegeven graag een overzicht te ontvangen van de projectteams van de HWBP projecten.

Wij hebben geprobeerd dit zo goed mogelijk in beeld te brengen, maar voor ons is de samenstelling van de taakgroepen nog enigszins onduidelijk.

Weet jij hoe de samenstelling van die verschillende taakgroepen eruit ziet?

Dan kan ik dat communiceren richting secretariaat.

Alvast bedankt.

Groet,



---

**Van:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Verzonden:** vrijdag 4 augustus 2023 16:18

**Aan:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Onderwerp:** RE: Samenstelling projectteams HWBP

Hoi [redacted]

Mijn indruk is dat het compleet voor Groen. De overige kan ik niet goed beoordelen, maar het ziet er wel compleet uit.

Ik denk overigens voor de volledigheid dat ook de taskforce moet worden toegevoegd. Zij hebben een belangrijke rol.



---

**Van:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Verzonden:** vrijdag 4 augustus 2023 10:48

**Aan:** [redacted] [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**CC:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>

**Onderwerp:** Samenstelling projectteams HWBP

HOi [redacted] en [redacted]

Gisteren werd tijdens ons IPM overleg aangegeven dat vanuit het secretariaat van zowel WF als W+B behoefte is aan een overzicht van de projectteams.

Ik heb obv het bestand wat  ons onlangs heeft gestuurd dit verder uitgewerkt.

Willen jullie even checken of dit compleet is?

Dan kan ik het delen met het secretariaat van WF en W+B.

 [Projectteams 4-8-2023.xlsx](#)

Met vriendelijke groet,

Manager Projectbeheersing

Werkdagen: ma | di | wo | do



[@wetterskipfryslan.nl](mailto:>@wetterskipfryslan.nl)

**Wetterskip Fryslân** 058 – 292 2222 | Postbus 36, 8900 AA Leeuwarden

[www.wetterskipfryslan.nl](http://www.wetterskipfryslan.nl)



EN WAT DOEN WE MORGEN MET WATER?

Denk aan het milieu voordat u dit bericht print.

---

<b>Onderwerp:</b>	Vervolgoverleg Innovatieproject kweldervegetatie
<b>Locatie:</b>	Microsoft Teams-vergadering
<b>Begin:</b>	do 10-8-2023 11:00
<b>Einde:</b>	do 10-8-2023 11:30
<b>Tijd weergegeven als:</b>	Voorlopig
<b>Terugkeerpatroon:</b>	(geen)
<b>Vergaderingsstatus:</b>	Nog niet gereageerd
<b>Organisator:</b>	
<b>Verplichte deelnemers:</b>	 

Bespreekpunten:

- Sharepoint inrichting
- Financiële afspraken IFG en RWS/RUG
- Voortgang bewaking/dashboardrapportage Treccxs
- Beschikbaar krediet filmpje

---

## Microsoft Teams-vergadering

**Neem deel vanaf uw computer, mobiele app of apparaat voor vergaderruimte**

[Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)

Vergadering-id: 369 720 415 007

Wachtwoordcode:  M

[Teams downloaden](#) | [Deelnemen op het web](#)



[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

---

# MARAP Q2.23 Dijken en Keringen

- -



Rapportage Managementlijn



11 augustus 2023



## Inhoud

1. Samenvatting .....	3
2. Ontwikkelopdrachten /Opgaveplan - Divers .....	4
3. HR lijn – synopsis .....	6
3.1. Vakgroep vergunningverlening - [REDACTED] .....	7
3.2. HR Verantwoording Q1 Vakgroep Handhaving - [REDACTED] .....	9
3.3. Vakgroep P&P Primaire keringen - [REDACTED] .....	10
3.4. Vakgroep Juridische Zaken & Eigendomsbeheer - [REDACTED] .....	13







T

Heldere en  
transparante  
rapportagelijnen

Na implementatie van TRECXS aan het einde van 2022 zijn we de volgende fase ingegaan. In Q1 zijn we nog steeds bezig om een concreet overzicht te krijgen van de verschillende rapportage vormen tussen project-programma-opgave. We willen in de loop van dit jaar verder versimpelen, verduidelijken in qua structuur en instrumenten.



T







T

















T

J

---

**Van:** [redacted] J  
**Verzonden:** maandag 14 augustus 2023 09:05  
**Aan:** [redacted] J  
**Onderwerp:** Geaccepteerd: Trecxs bespreken

J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** dinsdag 15 augustus 2023 15:17  
**Aan:**  J  
**Onderwerp:** Notification of Workbook Phase Change



## Notification of Workbook Phase Change

Hello,

There are changes in the current cycle of workbook Schiermonnikoog from Wetterskip where you are participating in as a Client.

  J *PVR3 voor Schiermonnikoog staat nu open om bij te werken."*

[Show cycle](#)

If you like, you can disable these e-mails within your Trecxs account.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show cycle" button, copy and paste the URL below into your web browser:

 M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.



J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** dinsdag 15 augustus 2023 15:16  
**Aan:** [Redacted] J  
**Onderwerp:** Notification of Workbook Phase Change



## Notification of Workbook Phase Change

Hello,

There are changes in the current cycle of workbook Schiermonnikoog from Wetterskip where you are participating in as a Client.

[Redacted] J [Redacted] J *Voortgangsrapportage 2 Schiermonnikoog is goedgekeurd door PT en heeft de status definitief."*

[Show cycle](#)

If you like, you can disable these e-mails within your Trecxs account.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show cycle" button, copy and paste the URL below into your web browser:



© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.



J

**Onderwerp:** Trecxs bespreken  
**Locatie:** Microsoft Teams-vergadering


**Begin:** di 15-8-2023 15:00  
**Einde:** di 15-8-2023 15:30  
**Tijd weergegeven als:** Voorlopig

**Terugkeerpatroon:** (geen)

**Vergaderingsstatus:** Nog niet gereageerd

**Organisator:**   
**Verplichte deelnemers:** 

Hoi 

Ik zou graag met jou de functionaliteiten van Trecxs willen bespreken.  
Ik heb van  begrepen dat jij daar ook een rol in krijgt.  
Voor de eerstvolgende rapportagecyclus moeten in ieder geval alle dashboardrapportages klaar staan om geüpdatet te worden.

Groet,



---

## Microsoft Teams-vergadering

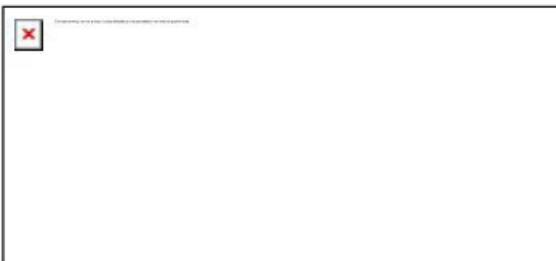
**Neem deel vanaf uw computer, mobiele app of apparaat voor vergaderruimte**

[Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)

Vergadering-id: 337 507 712 122

Wachtwoordcode: 

[Teams downloaden](#) | [Deelnemen op het web](#)



[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

---

J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com >  
**Verzonden:** dinsdag 22 augustus 2023 14:24  
**Aan:** [Redacted] J  
**Onderwerp:** Notification of Workbook Phase Change



## Notification of Workbook Phase Change

Hello,

There are changes in the current cycle of workbook Deelproject Wierum - Peazens Moddergat from Wetterskip where you are participating in as a Client.

[Redacted] J *Rapportage Q3 is open gezet. groet* [Redacted] J

[Show cycle](#)

If you like, you can disable these e-mails within your Trecxs account.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show cycle" button, copy and paste the URL below into your web browser:

[Redacted] M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.





J

**Van:** no\_reply@app.trecxs.com namens Trecxs <no\_reply@app.trecxs.com>  
**Verzonden:** donderdag 24 augustus 2023 08:38  
**Aan:** [Redacted] J  
**Onderwerp:** Notification of Workbook Phase Change

U ontvangt niet vaak e-mail van no\_reply@app.trecxs.com. [Meer informatie over waarom dit belangrijk is](#)



## Notification of Workbook Phase Change

Hello,

There are changes in the current cycle of workbook Deelproject Wierum - Peazens Moddergat from Wetterskip where you are participating in as a Client.

[Redacted] J *Goedemorgen, Afgelopen dinsdag had ik de rapportage voor Q3 opgestart maar dat ging niet helemaal goed. Hierbij een nieuwe poging. groet* [Redacted] J

[Show cycle](#)

If you like, you can disable these e-mails within your Trecxs account.

Regards,  
Trecxs

If you're having trouble clicking the "Show cycle" button, copy and paste the URL below into your web browser:

[Redacted] M

© 2023 [Trecxs](#). All rights reserved.



J

**Onderwerp:** Bespreken dashboard Q3 Deelproject Groen  
**Locatie:** Microsoft Teams-vergadering

**Begin:** vr 1-9-2023 11:00  
**Einde:** vr 1-9-2023 11:30  
**Tijd weergegeven als:** Voorlopig

**Terugkeerpatroon:** (geen)

**Vergaderingsstatus:** Nog niet gereageerd

**Organisator:** [Redacted]  
**Verplichte deelnemers:** [Redacted] [Redacted] [Redacted]

Dag [Redacted] en [Redacted]

Hebben jullie komende vrijdag ook tijd om het dashboard in Trecxs te bespreken?  
Eventueel kunnen wij ook twee aparte afspraken maken.

[Redacted] In dit half uurtje bespreken wij vanuit het OM-spoor wat de afgelopen tijd is gedaan en wat de komende tijd staat te gebeuren.  
Dit wordt in Trecxs vastgelegd en besproken met het programmateam.

Met vriendelijke groet,

[Redacted]

---

## Microsoft Teams-vergadering

**Neem deel vanaf uw computer, mobiele app of apparaat voor vergaderruimte**  
[Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)

Vergadering-id: 355 636 880 009

Wachtwoordcode: [Redacted]

[Teams downloaden](#) | [Deelnemen op het web](#)



[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)

J

**Van:** [redacted] J  
**Verzonden:** woensdag 30 augustus 2023 09:30  
**Aan:** [redacted] J  
**Onderwerp:** RE: Vullen rapportage in Trecxs voor dashboardgesprek Q3 - graag 2 werkdagen voor dashboardgesprek gereed

Is goed, na het overleg over Trecxs even bespreken dan?

Groet,

J

---

**Van:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** dinsdag 29 augustus 2023 13:53  
**Aan:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** FW: Vullen rapportage in Trecxs voor dashboardgesprek Q3 - graag 2 werkdagen voor dashboardgesprek gereed  
**Urgentie:** Hoog

Hoi [redacted] J

Zullen we dit weer samen oppakken? Morgen even gespreken?

J

---

**Van:** Dijkversterkingsprogramma <[dijkversterkingsprogramma@weterskipfryslan.nl](mailto:dijkversterkingsprogramma@weterskipfryslan.nl)>  
**Verzonden:** dinsdag 29 augustus 2023 11:01  
**Aan:** [redacted] <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**CC:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Vullen rapportage in Trecxs voor dashboardgesprek Q3 - graag 2 werkdagen voor dashboardgesprek gereed  
**Urgentie:** Hoog

Goedemorgen allen,

Op 11, 14 en 18 september staan de diverse dashboardgesprekken voor Q3 gepland. In Trecxs is de rapportage al opengezet hiervoor.

Zouden jullie ervoor willen zorgen dat deze **2 werkdagen** voor het gesprek is gevuld?

Alvast bedankt en veel succes!

Met vriendelijke groet,

J

Programma assistent Dijkversterking Weterskip Fryslân  
Werkdagen: ma | di | do

[redacted]  
[\[redacted\]@weterskipfryslan.nl](mailto:[redacted]@weterskipfryslan.nl)

Wetterskip Fryslân 058 – 292 2222 | Postbus 36, 8900 AA Leeuwarden  
[www.wetterskipfryslan.nl](http://www.wetterskipfryslan.nl)



EN WAT DOEN WE MORGEN MET WATER?

Denk aan het milieu voordat u dit bericht print.

J

**Van:** [redacted] J  
**Verzonden:** donderdag 31 augustus 2023 12:55  
**Aan:** [redacted] J  
**Onderwerp:** FW: Rapportage kweldervegetatie en voorlanden - starten in trexcs

Hoi [redacted]

Graag zou ik vóór het dashboardgesprek van 11 september, de rapportage in Trexcs met je willen doornemen. Ik kan in je agenda voor volgende week even geen gaatje vinden om dit te bespreken. Kun je nog ergens schuiven zodat het wel gaat lukken?

Groet,

J

---

**Van:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Verzonden:** donderdag 31 augustus 2023 11:31  
**Aan:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**CC:** [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>; [redacted] J <[redacted]@weterskipfryslan.nl>  
**Onderwerp:** Rapportage kweldervegetatie en voorlanden - starten in trexcs

Hoi [redacted] J

Op 11 september staat het eerste dashboardgesprek gepland voor kweldervegetatie en voorlanden. Hier is nog geen rapportage voor in Trexcs. Zou jij die aan kunnen maken?

Dank alvast!

Met vriendelijke groet,

J

Programma assistent Dijkversterking Weterskip Fryslân  
Werkdagen: ma | di | do

[redacted]  
[redacted]@weterskipfryslan.nl

Weterskip Fryslân 058 – 292 2222 | Postbus 36, 8900 AA Leeuwarden  
[www.weterskipfryslan.nl](http://www.weterskipfryslan.nl)



EN WAT DOEN WE MORGEN MET WATER?

Denk aan het milieu voordat u dit bericht print.